

1. Yleistä

- Espoon kaupunki (jäljempänä palvelun tarjoaja) ottaa vastaan puhtaita ylijäämämaita ja talvisin kaduilta ja kiinteistöjen alueilta kerättyä lunta vastaanottoaikoillaan (jäljempänä palvelu).
- Ylijäämämaita otetaan vastaan Kulmakorven läjitysalueelle osoitteessa Kulmakorventie 11, 02820 Espoo. Ylijäämämaata vastaanotetaan Espoon, Kirkkonummen ja Kauniaisten alueilta.
- Maa-aineksien ja lumen tuominen vastaanottoaikoille on maksullista ja asiakkuus edellyttää yrityksen/toimeksiantajan/liikennöitsijän (jäljempänä asiakas) rekisteröitymistä sähköiseen järjestelmään palvelun käyttäjäksi.
- Kulmakorvessa sijaitseville erillisalueille voidaan lisäksi vastaanottaa stabiloitua maata ja kantoja kaupungin rakennuttamista kohteista. Kantojen tuominen on maksutonta.
- Palvelun käyttäjäksi rekisteröitynyt asiakas sitoutuu noudattamaan näitä käyttöehtoja.

2. Palvelun käyttö

- Asiakas vastaa hakemuksen tekemisestä sähköisen palvelun käyttäjäksi sekä yritystä ja ajoneuvoja koskevien tietojen päivittämisestä ja oikeellisuudesta.
- Ajoneuvo voi olla rekisteröitynä vain yhden asiakkaan nimiin kerrallaan, jolle tulevat laskut ko. ajoneuvolla vastaanottoaikalta tuodusta kuormasta.
- Ajoneuvon voi antaa tai siirtää tilapäisesti toiselle rekisteröityneelle asiakkaalle käyttöön toisen asiakkaan luvalla tai toimesta, jolle tulevat laskut ko. ajoneuvolla vastaanottoaikalta tuodusta kuormasta.
- Palvelun tarjoaja hyväksyy asiakkaan palvelun käyttäjäksi, tarkastettuaan ensin asiakkaan luottokelpoisuuden ja laskusaatavat.
- Kun asiakas on hyväksytty palvelun käyttäjäksi, syntyy osapuolten välille sopimus palvelun käytöstä.
- Palvelun tarjoaja voi hylätä käyttöoikeushakemuksen perustellusta syystä, mutta on velvollinen ilmoittamaan asiakkaalle mahdollisesta hylkäyksen syystä viipymättä.
- Ajoneuvon haltija voi pyytää kirjallisesti palvelun tarjoajaa poistamaan omat ajoneuvonsa asiakkaalta joka on asetettu konkurssiin, jonka käyttöoikeuden kaupungit ovat peruuttaneet sopimusrikkomuksen tai maksamattomien laskujen vuoksi, tai muusta perustellusta syystä. Ajoneuvot poistaa sähköisen järjestelmän ylläpitäjä palvelun tarjoajan pyynnöstä.
- Asiakas vastaa siitä, että nämä käyttöehdot ovat alihankkijoidensa ja/tai ajoneuvon kuljettajan tiedossa.

3. Tunnistautuminen

- Ajoneuvon tunnistaminen vastaanottoaikalta perustuu ensisijaisesti automaattisen rekisterikilpikameran kuvatunnistukseen.
- Asiakas vastaa siitä, että ajoneuvon rekisterikilpi on näkyvässä ja tunnistettavissa ajoneuvon edestä.
- Jokaisesta vastaanottotapahtumasta dokumentoidaan järjestelmään kuorman tietojen lisäksi ajoneuvon tunnistetiedot, aikaleima sekä valokuva ajoneuvon etuosasta ja kuormasta.

4. Vastaanottoehdot

4.1. Maanvastaanotto

- Maan vastaanoton hinnat, aukioloajat ja toimintaohjeet löytyvät internetistä osoitteesta: www.espoo.fi/maanvastaanotto. Muuna aikana kuormien tuominen alueelle on kielletty. Mahdollisesta toiminta-ajan ulkopuolella tapahtuvasta vastaanotosta on sovittava erikseen.
- Asiakas sitoutuu noudattamaan maan vastaanottoalueella kulloinkin voimassa olevia määräyksiä, viranomaislupien ehtoja ja vastaanottohenkilökunnan ohjeita.
- Kulmakorven maanvastaanottoalueella asiakkaan ajoneuvossa on oltava LA-puhelin. Tarkemmat ohjeet LA-puhelimen käytöstä annetaan maanvastaanottoon saavuttaessa.

- Vastaanotetusta maa- ja kiviaineskuormasta on ilmoitettava vastaanottojärjestelmään seuraavat tiedot: määrä (normaalikuorma/puoliperävaunukrm), laatu (kantava, ei-kantava, lieju, louhe, stabiloitu) ja alkuperä (paikkakunta, osoite). PIMA-kohteesta (pilaantunut maaperä) tuotavan maa-aineksen haittomuudesta on toimitettava lausunto ja luotettavat tutkimustulokset. Stabiloidusta maasta on toimitettava ympäristönsuojelulain mukainen ilmoitus jokaiselta työmaalta.
- Vastaanotetusta kantokuormasta on ilmoitettava vastaanottojärjestelmään kuormien lukumäärä.
- Asiakas vakuuttaa sähköiseen järjestelmään antamansa tiedot oikeiksi ja kuorman lupaehtojen mukaiseksi luovuttaessaan kuorman palvelun tarjoajalle.
- Tietoja tuoduista kuormista voi tarkastella ja tarvittaessa tulostaa sähköisestä järjestelmästä

4.2. Lumen vastaanotto

- Listaa käytössä olevista lumen vastaanottopaikoista ja niiden aukioloajoista sekä yhteyshenkilöistä ylläpidetään internet-sivuilla <https://www.vastaanottopisteet.espoo.fi/fi>
- Lumenajo on sallittu vain kaupungin internet-sivuilla ja vastaanottopaikoilla ilmoitetuin ehdoin.
- Vastaanottopaikoille saa tuoda vain puhdasta ja jätteetöntä lunta.
- Alueen valvojalla on oikeus kuormien sisällön tarkastuksiin.
- Mikäli alueelle tuodaan epäpuhdasta lunta, asiakas on velvollinen maksamaan puhdistamisesta aiheutuvat kustannukset.
- Suljetuksi merkitylle vastaanottopaikalle tai sen viereen ei lunta saa tuoda. Jos kulunvalvonta tai puomi ovat epäkunnossa, on asiakkaan ilmoitettava viasta opastetaulussa osoitettuun päivystysnumeroon ja tarvittaessa käytettävä muita vastaanottopaikkoja.
- Lumen tuominen muille kaupungin omistamille alueille on kielletty.

5. Vastaanottomaksu

- Maan- ja lumen vastaanotosta peritään kulloinkin voimassa oleva kuormakohtainen maksu, jonka suuruudesta päättää Espoon kaupungin tekninen lautakunta.
- Voimassa olevat vastaanottomaksutaksat löytyvät Espoon kaupungin internet-sivuilta (ks. kohta 4).

6. Laskutus

- Palveluun rekisteröitynyt asiakas sitoutuu maksamaan nimiinsä rekisteröidyn ajoneuvon kuljettaman maan tai lumen vastaanottomaksun Espoon kaupungille.
- Laskutusjakso on yksi viikko, huomautusaika 8 pv ja maksuaika 21 pv.
- Viivästyskorko on korkolain mukainen, minkä lisäksi laskutetaan mahdolliset perimiskulut.
- Mikäli asiakkaalla on palvelun käytöstä syntyneitä erääntyneitä laskuja maksamatta, eikä niitä ole maksettu ensimmäisen maksumuistutuksen eräpäivään mennessä, palvelun tarjoaja peruu käyttöoikeuden palveluun kunnes maksut on suoritettu. Palvelun käyttöoikeuden peruuttaminen koskee kaikkia Espoon kaupungin lumen- ja maanvastaanottopaikkoja..
- Tietojärjestelmän käyttö on asiakkaalle ilmaista.

7. Muutokset käyttöehdoissa ja palvelussa

- Asiakkaan ja palvelun tarjoajan välillä noudatetaan kulloinkin voimassa olevia käyttöehtoja.
- Voimassa olevat käyttöehdot ovat rekisteröityneiden käyttäjien nähtävillä sähköisen vastaanottopalvelun kohdassa käyttöehdot.
- Palvelun tarjoajalla on oikeus parantaa, täydentää, muuttaa tai poistaa tietojärjestelmän palveluiden ominaisuuksia ja palveluaikoja sekä muuttaa näitä käyttöehtoja.
- Käyttöehtojen muutoksista ilmoitetaan rekisteröityneille asiakkaille sähköpostilla.
- Palvelun tarjoaja ilmoittaa käytettävyyteen liittyvistä muutoksista asiakkaalle viimeistään kuukautta ennen muutosta.
- Mikäli asiakas ei hyväksy muutoksia, osapuolet voivat irtisanoa sopimuksen kohdan 10 mukaisesti.
- Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää käyttöoikeutta kolmannelle osapuolelle.

8. Sopimusrikkomukset

- Sopimuksen vastainen menettely johtaa palvelun käyttöoikeuden peruuttamiseen ja vahingon korvaamiseen.
- Palvelun käyttöoikeuden peruuttamisesta on yrityskohtainen (ei ajoneuvoikohtainen) ja koskee yrityksen kaikkia ajoneuvoja.
- Asiakas sitoutuu korvaamaan palvelun tarjoajalle tai kolmannelle osapuolelle aiheuttamansa vahingon täysimääräisenä.
- Palvelun tarjoaja ei vastaa välillisestä vahingosta.
- Palvelun tarjoaja ei vastaa vahingosta, joka aiheutuu ylivoimaisesta esteestä tai vastaavasta syystä johtuvasta toiminnan kohtuuttomasta vaikeutumisesta.

9. Tietosuojat

- Tietoja säilytetään sähköisessä muodossa palvelun tarjoajan arkistointiohjeen mukainen aika.
- Järjestelmään kerättäviä henkilötietoja käsitellään näiden käyttöehtojen ja voimassa olevan henkilötietolain mukaisesti.
- Asiakas on tietoinen, että tietoverkon käyttö sisältää tietoturvaluonnetta. Palvelun tarjoajat pyrkivät järjestämään tietojärjestelmiensä tietoturvan yleisesti hyväksyttävällä tavalla ja estämään asiattomien pääsyn tietojärjestelmiin.
- Käyttäjätunnus, salasana ja kaikki muut näihin verrattavat palvelutunnisteet ovat asiakaskohtaisia eikä asiakas saa niitä luovuttaa tai ilmaista kolmannelle. Asiakas vastaa ulkopuolisen käytöstä ja salasanan vaihdosta aiheutuvista vahingoista ja kustannuksista.

10. Käyttöoikeuden voimassaolo

- Palvelun käyttöoikeus tulee voimaan heti palvelun tarjoajan hyväksytyä asiakkaan ja on voimassa toistaiseksi.
- Palvelun tarjoajalla on oikeus rajoittaa tai estää palvelun käyttö siten kuin näissä käyttöehdoissa on sanottu.
- Osapuolet voivat irtisanoa sopimuksen lähettämällä kirjallisen irtisanomisilmoituksen. Irtisanominen tulee voimaan kuukauden kuluttua irtisanomisesta.

11. Erimielisyydet

- Mahdolliset palvelun tarjoajan ja asiakkaan väliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan osapuolten välisillä neuvotteluilla. Mikäli osapuolet eivät pääse asiassa sovintoon, riita ratkaistaan palvelun tarjoajan kotipaikan käräjäoikeudessa noudattaen Suomen lainsäädäntöä.